

## AVIS DE RECRUTEMENT

Dans le cadre du projet PACTE-TB/VIH financé par le Fonds Mondial, l'ANSS-Santé PLUS désire recruter deux infirmiers (ères) qui seront basé(e)s à KIRUNDO. Elle informe les personnes intéressées par cette offre, qu'elles peuvent consulter les termes de référence affichés à la Direction Exécutive de l'ANSS-Santé PLUS, sur toutes ses Antennes et/ou sur son site web : [www.anssburundi.bi](http://www.anssburundi.bi) à partir du 31 juillet 2025. Les dossiers de candidatures composés de : une lettre de motivation adressée à Madame la Présidente et Représentante Légale de l'ANSS-Santé PLUS, un curriculum vitae du candidat, une copie de diplôme certifié conforme à l'original, des attestations de services rendus et trois personnes de référence seront déposés au secrétariat de la Direction Exécutive de l'ANSS-Santé PLUS sise à Kigobe Sud, avenue Muhabo N°6 tous les jours ouvrables de 8h à 16h au plus tard le 08 août 2025 à 10 heures. Les dossiers déposés ne seront pas récupérés. Seuls les candidats présélectionnés seront contactés pour passer les tests.

**Directrice Exécutive**

**Martine KABUGUBUGU**



## DESCRIPTION DE POSTE

TITRE DU POSTE	INFIRMIER-E
SUPERVISEUR	RESPONSABLE MEDICAL D'ANTENNE
CATEGORIE	COLLABORATION
GRADE	II
ECHELON	30
PROJET	PACTE-TB/VIH
LIEU D'AFFECTATION	KIRUNDO

### I. RESUME DU POSTE

Sous la supervision directe du responsable du service médical d'antenne au premier degré et du Coordinateur de l'antenne au deuxième degré, le Titulaire du poste s'occupe de l'accueil, du CDV, sert les ordonnances médicales et participe au renforcement de l'observance. Le contractuel accepte de fournir ses services auprès de l'employeur en qualité d'Infirmier dans le cadre du projet PACTE-TB/VIH : « Programme d'accélération, vers le contrôle de la transmission des hépatites, de VIH et la tuberculose au Burundi », financé par le Fonds Mondial de lutte contre le Sida, la tuberculose et le paludisme pour le cycle de 2024-2026, géré par le PNUD Burundi Principal récipiendaire et PNLS/IST/HV Sous Récipiendaire de la composante VIH volet traitement.

### II. RESPONSABILITES ET TACHES

**Responsabilité 1 : Activités de Prise en charge médicale et psychosociale**  
**Temps: 50%**

#### Tâches

- Assurer l'accueil et l'orientation des patients
- Faire le Counseling pré-post test
- Mener des entretiens personnalisés et planifier les descentes de sensibilisation pour la prévention et le dépistage volontaire du VIH/SIDA et autres comorbidités
- Appuyer dans la consultation médicale et autres activités communautaires telles que le prélèvement à domicile, les visites à domicile, les visites à l'hôpital, ...
- Faire la réquisition et distribution des outils de prévention
- Dispenser les médicaments après avoir vérifié la disponibilité
- Appuyer dans le service de planning familial, dépistage des lésions précancéreuses du col de l'utérus chez PVVIH en indication
- Proposer et mettre sous prEp les personnes à risque de contracter le VIH

## **Responsabilité 2 : Gestion de la pharmacie**

**Temps: 45%**

### **Tâches**

- Planifier et effectuer les réquisitions des médicaments et autres intrants bio-médicaux
- Tenir les fiches de stock
- Saisir quotidiennement les données dans le logiciel Sida-INFO
- Remplissage des outils de collecte des données
- Faire mensuellement l'inventaire physique des médicaments pour les IO et ARV
- Produire les rapports périodiques

## **Responsabilité 3 : Effectuer toute autre tache demandée par son superviseur**

**Temps :5%**

### **III. QUALIFICATIONS ET EXPERIENCES**

- Avoir un diplôme de **niveau A2 en sciences infirmières**
- Avoir une expérience de 3 ans minimum dans le domaine de la prise en charge du VIH/SIDA et autres IST
- Etre résident à Kirundo constitue un atout
- Avoir un DIU dans la prise en charge globale du VIH constitue un atout

### **IV. COMPETENCES**

- Bonne capacité d'écoute
- Esprit d'équipe
- Sens d'initiative
- Sens d'organisation
- Sens de responsabilité
- Confidentialité
- Maîtrise de l'outil Informatique, notamment Excel, Word
- Démontrer une intégrité personnelle et savoir faire respecter celle de l'organisation.
- Savoir bien communiquer, verbalement et à l'écrit, en français et en kirundi
- Savoir travailler sous pression, Respect, Diversité, Excellence, Intégrité, Encadrer.....

## V. AUTONOMIE DU POSTE

### A) Autonomie administrative :

*Il/Elle gère le stock des médicaments à la pharmacie détail.*

### B) Autonomie Financière:

- Pas de budget à gérer

## VI. CONTACTS/RELATIONS CLES

A l'interne, le titulaire du poste collabore avec les sous services médical, psychosocial et vie communautaire.

A l'externe, le titulaire peut représenter le Responsable du service médical dans les rencontres avec les services du gouvernement, les partenaires et les autres intervenants dans le domaine médical de la province sanitaire.

Supervision : Le titulaire du poste est supervisé au premier degré par le Responsable Médical de l'Antenne.

## VII. DOSSIER DE CANDIDATURE

Les candidats intéressés sont priés de :

1. Présenter une lettre de motivation adressée à Madame la Présidente et Représentante Légale ;
2. Présenter un curriculum vitae signé, détaillé et à jour avec trois personnes de références techniques et leurs coordonnées (téléphone, mail, etc...) ;
3. Présenter une copie du diplôme certifié conforme à l'original ;
4. Présenter les attestations de services rendus.

N.B : Le dossier de candidature sera déposé dans une enveloppe scellée au plus tard le 08 août 2025 à 9h heures à la réception de la Direction Exécutive de l'ANSS-Santé PLUS situé à KIGOBE Sud, Avenue MUHABO No 6. Les dossiers soumis ne seront pas récupérés. Seuls les candidats présélectionnés seront invités à passer un test écrit et assister à l'entretien.

Directrice Exécutive

Martine KABUGUBUGU

